……. Gostyń, dnia ……

.....

.....
Inwestor

Powiatowy Inspektorat
Nadzoru Budowlanego
w Gostyniu

znak sprawy:

Zwracam się z wnioskiem o wydanie zaświadczenia o braku sprzeciwu dot. zakończenia budowy:

……

……

……..

W/W budowa realizowana była na podstawie ostatecznej decyzji Starosty Gostyńskiego z dnia …….. znak sprawy ……..

Zaświadczenie potrzebne do przedłożenia w …….

.....
Podpis inwestora .

Wraz z wnioskiem należy przedłożyć dowód uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia w wysokości 17,00 zł, jeżeli jest wymagana. Wydanie zaświadczenia w sprawach budownictwa mieszkaniowego nie podlega opłacie skarbowej. Kserokopia albo oryginalny dowód wpłaty lub potwierdzenie dokonania przelewu należy dołączyć do wniosku.
Opłatę skarbową należy wpłacić na konto Urzędu Miejskiego w Gostyniu, ul. Rynek 2, 63-800 Gostyń.
Numer konta : 90 1600 1462 1834 5236 6000 00005, Bank BNP Paribas S.A.

Klauzula informacyjna
Na podstawie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Gostyniu z siedzibą ul. Poznańska 200, 63-800 Gostyń.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, poprzez e-mail: iodgostyn@pinb.info.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych następuje na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji zadań związanych z wydaniem niniejszego zaświadczenia.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być odpowiednie organy według właściwości postępowania na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz inne podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego, wynikającego z przepisów prawa.
7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa prawo do ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest warunkiem ustawowym, a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości realizacji sprawy powadzonej na podstawie przepisów prawa.
10. Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.